

Powiatowy Zarząd Dróg w Grudziądzu
ul. Paderewskiego 233
86-300 Grudziądz

**Kierownik Powiatowego Zarządu Dróg w Grudziądzu
ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na wolne stanowisko urzędnicze w
Powiatowym Zarządzie Dróg w Grudziądzu**

Referent

do spraw utrzymania dróg i mostów, gospodarki zielenią oraz inżynierii ruchu

Wymiar etatu: pełen etat

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych jest niższy niż 6 %.

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne:

- stanowisko wyposażone w komputer, materiały biurowe, oświetlenie sztuczne i naturalne,
- brak podjazdu do budynku dla osób niepełnosprawnych,
- toaleta nie dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych

1. Wymagania niezbędne:

- 1) określone w ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r., poz. 530 z późn.zm);
- 2) wykształcenie wyższe oraz co najmniej 1 rok stażu pracy w jednostkach budżetowych pełniących rolę zarządcy dróg;

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) doświadczenie w pracy w jednostkach samorządu terytorialnego na stanowisku związanym z ochroną środowiska oraz inżynierią ruchu;
- 2) znajomość przepisów z zagadnień ustawy o samorządzie powiatowym, Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy o drogach publicznych, Prawo o ruchu drogowym, ustawy o publicznym transporcie zbiorowym, ustawy o ochronie przyrody, Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzeniem, Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie sposobu numeracji i ewidencji dróg publicznych, obiektów mostowych, tuneli, przepustów i promów oraz rejestru numeru nadanych drogom, obiektom mostowym i tuneli, Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie;
- 3) znajomość obsługi pakietu MS Office (Word, Excel);
- 4) znajomość obsługi urządzeń biurowych;
- 5) dyspozycyjność, sumienność, komunikatywność;
- 6) prawo jazdy kat. B.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- 1) pozyskiwanie informacji o drogach oraz stała nowelizacja informacji;
- 2) pomiar natężenia ruchu – wykonywanie pomiarów oraz prowadzenie rejestrów;
- 3) wydawanie zezwoleń na przejazdy pojazdów nienormatywnych;
- 4) ewidencjonowanie przystanków oraz wydawanie zgód na korzystanie z przystanków zgodnie z ustawą o publicznym transporcie;
- 5) wykonywanie zadań z inżynierii ruchu;
- 6) sporządzanie dokumentacji technicznych dotyczących zmian w organizacji ruchu na drogach ;
- 7) wykonywanie pomiarów w terenie;
- 8) wykonywanie ekspertyzy stanu sanitarnego zieleni wysokiej;
- 9) nadzór nad realizacją wniosków i zleceń z ekspertyz stanu sanitarnego zieleni wysokiej;
- 10) nadzór nad planowym pielęgnowaniem drzew (pielęgnacja sanitarna i techniczna);
- 11) kontrola koszenia zieleni niskiej w pasach rozdziału i w liniach rozgraniczających;
- 12) rozliczanie stanów magazynowych materiałów i paliw płynnych;
- 13) prowadzenie analiz technicznych i ekonomicznych dotyczących utrzymania remontów dróg i drogowych obiektów mostowych;
- 14) pełnienie dyżurów zimowych w terminach i godzinach określonych przez Kierownika PZD.

4. Warunki pracy na danym stanowisku:

- 1) praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie;
- 2) wymiar czasu pracy- pełny etat;
- 3) miejsce pracy: Powiatowy Zarząd Dróg, ul. Paderewskiego 233, 86-300 Grudziądz.

5. Wymagane dokumenty:

- 1) życiorys (CV) opatrzony własnoręcznym podpisem;
- 2) list motywacyjny opatrzony własnoręcznym podpisem;
- 3) kserokopia dokumentu poświadczającego wykształcenie;
- 4) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu rekrutacji zgodnie z art.6 ust.1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
- 5) inne dodatkowe dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i umiejętności;
- 6) oświadczenie o niekaralności;
- 7) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych;
- 8) kandydat, który zamierza skorzystać z uprawnienia o których mowa w art. 13a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych jest zobowiązany do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentów potwierdzających niepełnosprawność;
- 9) kopie świadectw pracy lub zaświadczenie z zakładu pracy potwierdzające staż pracy.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy złożyć w kopercie w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Grudziądzu , ul. Paderewskiego 233, 86-300 Grudziądz, z dopiskiem: „**Nabór na stanowisko referenta**” w terminie **do dnia 19 sierpnia 2022 r. do godz. 14:30**.

Aplikacje, które wpłyną do Powiatowego Zarządu Dróg po wyżej określonym terminie oraz dokumenty niekompletne nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej(www.pzdgrudziadz.rbip.mojregion.info) oraz na tablicy informacyjnej Powiatowego Zarządu Dróg w Grudziądzu.

KIEROWNIK
/-/ Rafał Zieliński