

OR.110.1.2022

Powiatowy Zarząd Dróg w Grudziądzu
ul. Paderewskiego 233
86-300 Grudziądz

**Kierownik Powiatowego Zarządu Dróg w Grudziądzu
ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na wolne stanowisko urzędnicze w
Powiatowym Zarządzie Dróg w Grudziądzu**

**Podinspektor
do spraw zamówień publicznych**

Wymiar etatu: pełen etat

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych jest niższy niż 6 %.

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne:

- stanowisko wyposażone w komputer, materiały biurowe, oświetlenie sztuczne i naturalne,
- brak podjazdu do budynku dla osób niepełnosprawnych,
- toaleta nie dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych

1. Wymagania niezbędne:

- 1) określone w ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1282 z późn.zm);
- 2) wykształcenie wyższe.

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) preferowane wykształcenie wyższe o kierunku: prawo, administracja;
- 2) preferowane doświadczenie w pracy na stanowisku do spraw zamówień publicznych;
- 3) znajomość przepisów ustaw: o samorządzie powiatowym, Prawo zamówień publicznych, Kodeks postępowania administracyjnego, Ustawa o drogach publicznych;
- 4) znajomość obsługi pakietu MS Office (Word, Excel);
- 5) znajomość obsługi urządzeń biurowych;
- 6) dyspozycyjność, sumienność, komunikatywność;
- 7) prawo jazdy kat. B.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- 1) opracowywanie rocznego planu zamówień publicznych przewidzianych do realizacji przez Powiatowy Zarząd Dróg;
- 2) prowadzenie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, dostawy, usługi w trybach przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych;
- 3) prowadzenie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego do których nie mają zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych;

- 4) prowadzenie rejestru postępowań udzielanych na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 5) prowadzenie ewidencji udzielonych zamówień, w stosunku do których ustawy o zamówieniach publicznych nie stosuje się;
- 6) koordynacja udzielania zamówień publicznych w Powiatowym Zarządzie Dróg;
- 7) prowadzenie spraw związanych z przyjmowaniem i zwalnianiem wadiów- współpraca z księgowością;
- 8) prowadzenie spraw związanych z przyjmowaniem i zwalnianiem zabezpieczenia należytego wykonania umowy- współpraca z księgowością;
- 9) wykonywanie innych czynności zmierzających do wyłonienia wykonawcy- dostawcy wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 10) sporządzanie sprawozdań o udzielonych zamówieniach publicznych;
- 11) opracowanie projektów wewnętrznych aktów normatywnych, wzorów dokumentacji oraz wzorców postępowania w sprawach zamówień publicznych oraz zamówień , w stosunku do których ustawy o zamówieniach publicznych nie stosuje się.

4. Warunki pracy na danym stanowisku:

- 1) praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie;
- 2) wymiar czasu pracy- pełny etat;
- 3) miejsce pracy: Powiatowy Zarząd Dróg, ul. Paderewskiego 233, 86-300 Grudziądz.

5. Wymagane dokumenty:

- 1) życiorys (CV) opatrzony własnoręcznym podpisem;
- 2) list motywacyjny opatrzony własnoręcznym podpisem;
- 3) kserokopia dokumentu poświadczającego wykształcenie;
- 4) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu rekrutacji zgodnie z art.6 ust.1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
- 5) inne dodatkowe dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i umiejętności;
- 6) oświadczenie o niekaralności;
- 7) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych;
- 8) kandydat, który zamierza skorzystać z uprawnienia o których mowa w art. 13a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych jest zobowiązany do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentów potwierdzających niepełnosprawność.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy złożyć w kopercie w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Grudziądzu , ul. Paderewskiego 233, 86-300 Grudziądz, z dopiskiem: „**Nabór na stanowisko podinspektora**” w terminie **do dnia 18 marca 2022 r. do godz. 14:30.**

Aplikacje, które wpłyną do Powiatowego Zarządu Dróg po wyżej określonym terminie oraz dokumenty niekompletne nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronach internetowych Biuletynu Informacji Publicznej(www.pzdgrudziadz.rbip.mojregion.info oraz www.bip.powiatgrudziadzki.pl) oraz na tablicy informacyjnej Powiatowego Zarządu Dróg w Grudziądzu.

/KIEROWNIK/
mgr inż. Rafał Zieliński