

Sygnatura akt: 272.2.2.2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r, poz. 1579 ze zm.) o wartości zamówienia poniżej 221 000 euro

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**Wykonanie dokumentacji projektowej na remont odcinka drogi
powiatowej nr 1361C Rogóżno - Szembruk**

**CPV: 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją**

Niniejsza specyfikacja składa się łącznie z 17 stron

Zatwierdzam

**Kierownik PZD
Janusz Różański**

Grudziądz, 2.02.2018 r.

I. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa Zamawiającego: Powiatowy Zarząd Dróg
Adres Zamawiającego: 86-300 Grudziądz, ul. Paderewskiego 233
NIP: 876-20-23-647
REGON:871132750
Tel/faks 056 46 48 257
E-mail: seretariat@pzdgrudziadz.pl
Adres strony internetowej: <https://pzdgrudziadz.rbip.mojregion.info>
Godziny urzędowania (pracy): poniedziałek-piątek 7⁰⁰ – 15⁰⁰

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 1) Niniejsze postępowanie o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „Pzp”, prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 -46 w związku z art. 10 ust.1 Pzp
- 2) W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia zwaną dalej „SIWZ” zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **„wykonanie dokumentacji na remont odcinka drogi powiatowej nr 1361C Rogóżno-Szembruk”**.
2. Zamówienie obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej na remont drogi powiatowej nr 1361C Rogóżno-Szembruk na odcinku o długości ok. 900 m (w km **3+349 – 4+249**).
3. **Założenia projektowe:**

Droga nr 1361C Rogóżno-Szembruk jest drogą klasy Z. W projekcie należy uwzględnić:

- szerokość jezdni – 5,0 m
- pobocza i zjazdy utwardzone
- przebudowę (remont) przepustu
- wymianę istniejącego oznakowania pionowego
- kategoria ruchu – KR 2

4. Szczegółowy zakres opracowania projektowo – kosztorysowego obejmuje:

- a) uzyskanie map do celów projektowych,
- b) wykonanie rozpoznania terenowo - prawnego gruntów do celów projektowych (uzyskanie wypisów i wyrysów z rejestru gruntów),
- c) wykonanie projektu budowlano-wykonawczego,
- d) wykonanie projektów branżowych w przypadku wystąpienia kolizji z istniejącym uzbrojeniem technicznym
- e) uzyskanie wymaganych prawem dokumentów (opinii, uzgodnień, decyzji) koniecznych do zgłoszenia rozpoczęcia robót budowlanych,
- f) opracowanie raportu o oddziaływaniu na środowisko (jeżeli będzie wymagany),
- g) opracowanie danych i uzyskanie pozwolenia wodno - prawnego (jeżeli będzie wymagane),
- h) wykonanie kosztorysu inwestorskiego ,
- i) wykonanie kosztorysu ofertowego,
- j) wykonanie przedmiaru robót,
- k) opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych

5. W przypadku zaprojektowania robót związanych z remontem drogi na działkach nie będących własnością Powiatu Grudziądzkiego Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgody właścicieli na dysponowanie nieruchomością na cele budowlane oraz uzyskać decyzję o pozwoleniu na budowę.

6. Podana długość odcinka drogi jest długością orientacyjną i może ulec zmianie.

Dokumentacja projektowa powinna być wewnętrznie spójna, powiązana ze wszystkimi branżami, powinna zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalne, użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe.

Wykonawca zobowiązany jest uzyskać własnym staraniem i na własny koszt wszystkie wymagane przepisami opinie i uzgodnienia, niezbędne zgody właścicieli działek objętych inwestycją na wejście z robotami budowlanymi oraz zezwolenie na realizację inwestycji drogowej.

Wykonawca powinien uwzględnić ewentualną konieczność wykonania innych opracowań niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym: raportu oddziaływania na środowisko (wraz ze stosownymi postanowieniami i uzgodnieniami oraz dokumentacją techniczną zabezpieczeń, jeżeli zajdzie taka konieczność), operatu wodnoprawnego i uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego, uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia, decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego (jeżeli będzie wymagana).

7. Wymaga się aby:

1) wszystkie materiały tekstowe oraz obliczenia, zestawienia, itp. były zapisane:

- w wersji edytowalnej docx,
- w wersji nieedytowalnej w formacie pdf,

2) pliki graficzne:

- w wersji edytowalnej w formacie dwg,
- w wersji nieedytowalnej w formacie pdf.

3) pliki przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich:

- w wersji edytowalnej w formacie xml,
- w wersji nieedytowalnej w formacie pdf.

8. Szkic sytuacyjny przedstawiony na mapie powiatu stanowi zał. nr 8 do siwz.

9. Przed uzyskaniem niezbędnych uzgodnień Wykonawca przedłoży Zamawiającemu koncepcje rozwiązań projektowych celem zapoznania się z nią pod kątem zgodności z zamówieniem i akceptacji wybranego wariantu rozwiązania projektowego. Po uzyskaniu pisemnej akceptacji wybranej koncepcji Wykonawca przystąpi do wykonywania dalszych prac projektowych.

10. Wszelkie spotkania w sprawie dokumentacji, w tym spotkania robocze, prezentacje koncepcji itp. odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego.

11. Strony zobowiązane są do współdziałania w realizacji przedmiotu zamówienia oraz wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia.

12. Wykonawca prac projektowych zobowiązany jest do nieodpłatnego pełnienia nadzoru autorskiego w czasie realizacji przedsięwzięcia budowlanego w zakresie:

- wprowadzenia rozwiązań naprawczych lub zamiennych do błędów w dokumentacji projektowej ujawnionych i zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego z naniesieniem ich na projekcie i uzyskaniem nowych uzgodnień, zezwoleń i zmian pozwolenia na budowę (jeżeli zmiany będą tego wymagać),
- opracowanie szczegółowych rozwiązań projektowych i uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej,

- udziału (w przypadku zaistnienia konieczności) w naradach roboczych organizowanych przez Zamawiającego w czasie trwania robót budowlanych,
 - udzielania za pośrednictwem Zamawiającego odpowiedzi na pytania oferentów składane w przetargu na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych
 - wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji robót budowlanych
13. Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego do aktualizacji kosztorysu inwestorskiego.
 14. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z art. 29 – 31 ustawy Prawo zamówień publicznych, które m.in. wykluczają umieszczenie w przedmiocie zamówienia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia materiałów, wyrobów itp. Przedmiot zamówienia winien być opisany przez użycie parametrów technicznych, które nie wskazują na model danego producenta. W przypadku braku możliwości opisanie treści dokumentacji za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, dopuszcza się wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, nakładając obowiązek umieszczenia wyrazów „lub równoważny” oraz określenie zakresu równoważności.
 15. Zamawiający nie wymaga (w myśl art. 29 ust. 3a ustawy Pzp), zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, ponieważ wykonywanie tych czynności nie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.).

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych:

V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 ust.1 pkt.6

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.

VI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I WARUNKI GWARANCJI

Wymagany termin realizacji robót:- nie dłuższy niż **90 dni od podpisania umowy.**

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW I PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym poniżej, oraz niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 i ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2) zdolności technicznej lub zawodowej

Wykonawcy spełnią warunek jeżeli wykażą, że:

- a) dysponują odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:
- co najmniej 1 osobą do pełnienia funkcji projektanta drogowego posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności drogowej w rozumieniu ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
 - co najmniej 1 osobą do pełnienia funkcji sprawdzający branży drogowej posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności drogowej w rozumieniu ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
- b) wykonali w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej jedną dokumentację projektową** na remont, budowę, rozbudowę lub przebudowę drogi o nawierzchni bitumicznej o długości min. 500 m.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie precyzuje wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez wykonawcę, na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia (art. 22d ust. 2 ustawy Pzp).
4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów (art. 26 ust. 2f ustawy Pzp).

5. PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy .
- 2)) Zamawiający przewiduje fakultatywne wykluczenie Wykonawcy:

- na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp
- na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 8 ustawy Pzp.

- 3) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 12 ustawy Pzp).
- 4) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

IX. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykaz oświadczeń w celu **wstępnego potwierdzenia**, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (rozdział VIII ust. 1 i 2 niniejszej SIWZ):
 - a) **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu**
 - b) **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.**

Oświadczenia te Wykonawca zobowiązany jest złożyć w oryginale w formie pisemnej wraz z ofertą zgodnie ze wzorami stanowiącymi zał. nr 2 i 3 do siwz..

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

UWAGA: Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Pzp, **przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o treści zgodnej z załączonym wzorem** (stanowiącym zał. nr 7).

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum/ członków spółki cywilnej oddzielnie w imieniu swojej firmy.

Jeżeli w postępowaniu złożona zostanie jedna oferta wykonawca nie ma obowiązku składania oświadczenia, o którym mowa wyżej.

2. **Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp** – Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w

postępowaniu. Jeżeli Wykonawca, o którym wyżej mowa, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

3. **Po badaniu ofert** pod kątem spełniania przesłanek odrzucenia oraz po wstępnej weryfikacji oświadczeń dotyczących spełniania warunków oraz braku podstaw do wykluczenia (**art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy Pzp**), **Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona na wezwanie Zamawiającego** na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp **składa następujące dokumenty:**

- a) **Aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.5 pkt. 1 ustawy Pzp.
- b) **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.5 pkt. 8 ustawy Pzp.
- c) **Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.5 pkt. 8 ustawy Pzp.
- d) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.**
- e) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie - **wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ** (przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych

dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert).

UWAGA: *Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014r. poz. 1114 oraz Dz.U. z 2016 poz. 352).*

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zamawiający, ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13- 22 i ust. 5 pkt.1 i 8 ustawy Pzp.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi do realizacji których, te zdolności są wymagane.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca, w terminie określonym przez Zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem, lub podmiotami lub
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
- czy podmiot na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji

zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

W przypadku polegania na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Zamawiający żąda, aby Wykonawca do oferty **dołączył oświadczenia dotyczące podmiotów**, na zasoby których powołuje się w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w rozdz. IX ust. 1 SIWZ.

Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że podmiot udostępniający zasoby nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5. Wykonawcy składający ofertę wspólną:

- 1) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy,
- 2) Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie wynikać z umowy lub innej czynności prawnej,
- 3) Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
- 4) Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
- 5) Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone powyżej (pkt 1 – 4) .

6. Ponadto Wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:

- 1) Formularz oferty, o treści zgodnej z załączonym wzorem,
 - 2) Pełnomocnictwo złożone w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza dla podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie lub podmiotów, w imieniu których pełnomocnicy nie wymienieni w dokumentach rejestrowych firmy składają oferty,
 - 3) Wykonawcy korzystający z zasobów podmiotów trzecich na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, składają wraz z ofertą dokumenty wymagane w ust. 1 niniejszego rozdziału SIWZ dotyczące tych podmiotów.
 - 4) Podpisany projekt umowy.
7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:
- 1) o których mowa w rozdz. IX ust. 3 pkt a składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) o których mowa w rozdz. IX ust. 3 pkt b i c składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert..

- 3) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby zastrzeżeniem terminów, o których mowa powyżej.

X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 1) Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca,
- 2) Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pomocą faksu lub poczty elektronicznej, powyższy zapis nie dotyczy dokumentów o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp.
- 3) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane drogą faksową należy przysyłać pod numer 56 4648257.
- 4) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane drogą elektroniczną należy przysyłać na adres: **sekretariat@pzdgrudziadz.pl**.
- 5) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje przesłane za pomocą mediów opisanych wyżej uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do strony postępowania.
- 6) Każda ze stron, która przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje w formie faksu lub drogą elektroniczną, ma obowiązek na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania tą samą drogą. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający przyjmie, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę lub adres poczty internetowej zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 7) W przypadku otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji drogą faksową oraz drogą elektroniczną, której nie można odczytać, obowiązuje informacja negatywna.
- 8) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej postępowania.
- 9) Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 10) Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując swoje zapytania na piśmie, faksem lub drogą elektroniczną na adres zamawiającego podany w Rozdziale 1.
- 11) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek Wykonawcy o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 - a. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie w/w terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

- b. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
 - c. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- 12) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępni na stronie internetowej, na której zamieszczona jest specyfikacja.

Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert, zamawiający niezwłocznie przekaze wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej.

XI. OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami ze strony zamawiającego upoważnieni są:
Pani Krystyna Szumkow – w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia (tel. 604512613),
Pani Hanna Pawlak – w sprawach dotyczących procedury udzielenia zamówienia publicznego (tel. 604512616).
2. Osoby wymienione w ust. poprzedzającym nie mają upoważnienia do udzielania Wykonawcom informacji w zakresie wyjaśnienia treści istotnych warunków zamówienia. Ze względu na obowiązkową pisemność postępowania wszystkie ewentualne wyjaśnienia ustne nie są dla Wykonawców wiążące.
3. Osoby wymienione w części 11 siwz ust. 1 są upoważnione do udostępnienia wglądu do dokumentacji z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na pisemny wniosek Wykonawcy.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga od wykonawców wniesienia wadium.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od daty składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca zobowiązany jest przygotować i złożyć ofertę według poniższych zasad:
 - 1) treść oferty musi odpowiadać treści siwz;
 - 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
 - 3) oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej, zgodnie z załącznikiem nr 1 do siwz – formularz oferty;

- 4) oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem;
 - 5) oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do podpisania oferty;
 - 6) upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty;
 - 7) wszelkie pełnomocnictwa, dołączone do oferty, muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie;
 - 8) kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do jej podpisania (na każdej zapisanej stronie);
 - 9) wszelkie poprawki i zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę;
 - 10) ofertę przed upływem terminu składania ofert można zmienić lub wycofać;
 - 11) oferta, może być zmieniona lub wycofana, poprzez złożenie oświadczenia oznaczonego w sposób określony w części XV siwz pkt 2 z dodatkowym opisem: Wycofanie lub Zmiana oferty;
 - 12) oferta powinna być spięta w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek z kartek;
 - 13) koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Dokumenty, o których mowa w części IX ust.3 siwz, są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
 4. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 5. Wszystkie dokumenty złożone w innym języku niż polski winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wykonawcę.
 6. Wykonawca, składając ofertę może zastrzec, że nie mogą być udostępniane znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji „przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich w poufności”. Zastrzeżenie winno być wówczas dokonane poprzez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna ofert” i „część tajna oferty”. Oferta złożona bez podziału na części jawną i tajną jest ofertą jawną. Wykonawca nie może zastrzec informacji, dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
 7. **Podwykonawstwo.** Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
 - 1) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
 - 2) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż

podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 3) Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, zawarte są w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie (pokój nr 2), w terminie do dnia **15 lutego 2018r.**, do godziny **10⁰⁰**.
2. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Zamawiającego i oznakowane następująco „**Oferta na wykonanie dokumentacji na remont odcinka drogi powiatowej nr 1361C Rogóźno-Szembruk**” i opatrzone nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.
3. Ofertę złożoną po terminie do składania ofert niezwłocznie zwraca się Wykonawcy.
4. Zamawiający przedłuża termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających ze zmian treści siwz, jeżeli dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach będzie niezbędny.
5. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
6. O przedłużeniu terminu Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego Wykonawcę, któremu przesłano siwz oraz zamieści informację na stronie internetowej.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
9. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu **15 lutego 2018 r.** o godz. **10¹⁰** w sali konferencyjnej, w swojej siedzibie.
10. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
11. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o których mowa w ust. 10.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia na załączonym do siwz formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do siwz) według zasad określonych w sposobie wypełnienia tego formularza.
2. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie składniki kosztów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający, w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
4. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

5. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XVII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone w PLN.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA KRYTERIÓW

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w siwz.
2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

1) Kryterium I: cena oferty (c) – 60%,

Punkty w kryterium cena oferty będą przyznawane wg wzoru:

$$c = \frac{\text{cena oferowana najniższa (brutto)}}{\text{cena oferty badanej (brutto)}} \times 100 \times 60\%$$

Oferta z najniższą ceną uzyska maksymalną liczbę punktów tj. 60.

2) Kryterium II: termin wykonania zamówienia – 20%

Termin realizacji zamówienia należy określić w dniach. **Maksymalny dopuszczalny termin realizacji zamówienia wynosi 90 dni od podpisania umowy.**

Punktacja w kryterium termin realizacji obliczana będzie według wzoru:

najkrótszy oferowany termin realizacji

$$t = \frac{\text{termin w ofercie rozpatrywanej}}{\text{termin w ofercie rozpatrywanej}} \times 100 \times 20\%$$

W kryterium tym można uzyskać maksymalnie 20 punktów.

Oferty, w których deklarowany termin realizacji zamówienia przekroczy termin maksymalny (90 dni), otrzymają 0 punktów w kryterium II.

3) Kryterium III – doświadczenie – 20% (ilość wykonanych dokumentacji projektowych remontu/budowy/przebudowy/rozbudowy drogi

W kryterium doświadczenie wykonawca może uzyskać maksymalnie 20 pkt, które będą liczone w następujący sposób:

W przypadku zaoferowania doświadczenia, o którym mowa w części VIII pkt.2 ppkt 2 lit. b SIWZ

- a) jednej dokumentacji projektowej ofercie przyznane zostaną 4 pkt
- b) dwóch dokumentacji projektowych ofercie przyznanych zostanie 8 pkt
- c) trzech dokumentacji projektowych ofercie przyznanych zostanie 12 pkt
- d) czterech dokumentacji projektowych ofercie przyznanych zostanie 16 pkt
- e) pięciu i więcej dokumentacji projektowych ofercie przyznanych zostanie 20 pkt

Zamawiający zsumuje punkty uzyskane przez Wykonawcę w kryterium I, II i III i jako najkorzystniejszą wybierze ofertę, która otrzyma największą liczbę punktów:

$$O = C + T + D$$

gdzie O = ogólna liczba punktów oferty
 C = liczba punktów w kryterium cena
 T = liczba punktów w kryterium termin realizacji zamówienia
 D = liczba punktów w kryterium doświadczenie

5. O wyborze oferty najkorzystniejszej zadecyduje najwyższa liczba uzyskanych punktów. Pod uwagę będą brane liczby zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
6. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
7. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty -niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji z Wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz dokonywał jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, z wyjątkiem określonym w ust. poprzedzającym.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności

Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

2. Informację, o której mowa wyżej Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której opublikowano siwz.
3. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zajdzie co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 93 ustawy Pzp.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni – jeżeli zawiadomienie zostanie przekazane w inny sposób (*pisemnie*).

XX. WZÓR UMOWY

1. Postanowienia umowy Zamawiający zawarł we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do siwz.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy –polegających na:
 - 1) zmianie wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 4 umowy w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT od towarów i usług;
 - 2) zmianie terminu wykonania zamówienia w przypadku:
 - a) przedłużania się procedur administracyjnych niezależnych od Wykonawcy na etapie wydawania opinii, uzgodnień, postanowień lub decyzji administracyjnych (terminy dłuższe niż wynikające z Kpa lub innych aktów prawnych);
 - b) przedłużenia procedury przetargowej wynikającej m.in. z postępowania odwoławczego
 - c) konieczności wykonania dodatkowych ekspertyz, opinii, opracowań niezbędnych do uzyskania stosownych decyzji;
 - d) wystąpienia warunków uniemożliwiających rozpoczęcie realizacji umowy.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych w ust.2 pkt 2 lit.c nie może prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Zmiana postanowień umowy może nastąpić na podstawie uzasadnionego pisemnego wniosku Wykonawcy, przedłożonego do akceptacji Zamawiającego niezwłocznie po wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 2 lecz nie później niż 14 dni przed terminem zakończenia realizacji umowy.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga od wykonawców wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w dziale VI ustawy Pzp

XXIII. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

XXIV. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Formularz ofertowy - zał. nr 1;
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zał. nr 2
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 3
4. Wykaz osób – zał. nr 4
5. Wykaz Wykonanych usług – zał. nr 5
6. Wzór umowy – zał. nr 6
7. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej – zał. nr 7
8. Szkic sytuacyjny – zał. nr 8